

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕВЕРСКИЙ ЛИЦЕЙ»

П Р И К А З

от 01.09.2023 № 202 (о/д)
ЗАО Северск Томской области

**Об организации работы платных
дополнительных образовательных услуг
в 2023-2024 учебном году**

На основании ст.45 Закона РФ «Об образовании», п.п. 2.3 и 3.2. Устава учреждения, в целях удовлетворения спроса, а также принимая во внимание имеющуюся материально-техническую базу и укомплектованность кадрами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в 2023-2024 учебном году платные дополнительные образовательные услуги, по следующим курсам:

- Развитие речи (Добрынина Ольга Борисовна)
- Занимательная математика (Смирнова Лилия Фахрутдиновна)
- Мир вокруг нас (Атласова Ольга Олеговна)
- Умка (Журавель Марина Александровна)
- Английский в фокусе (Кошеутова Людмила Дмитриевна)
- Самоподготовка 3Б класс (Кичигина Анастасия Евгеньевна)

2. Назначить ответственными:

2.1. За организацию платных дополнительных образовательных услуг Степанову Анастасию Сергеевну (круг обязанностей см. в Приложении)

2.2. За проведение инструктажа с лицами, задействованными в оказании платных услуг, за организацию контроля за выполнением правил ТБ в школе Панутриева Александра Алексеевича.

3. Утвердить:

3.1. Положение о расходовании внебюджетных средств в МБОУ «Северский лицей»

3.2. Тарификационный список педагогических работников, осуществляющих оказание дополнительных платных образовательных услуг. Трудовые отношения с этими лицами осуществлять согласно Договору на оказание платных дополнительных образовательных услуг. Возложить на этих лиц на время занятий ответственность за соблюдение требований Техники безопасности, Противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм.

3.3. Программы по обучению

3.4. График оказания дополнительных платных образовательных услуг

4. Возложить ведение и организацию бухгалтерского учета внебюджетных средств от дополнительных платных образовательных услуг на Центральную бухгалтерию образовательных учреждений. Ответственному за организацию платных дополнительных образовательных услуг предусмотреть доплаты в соответствии с положением о расходовании внебюджетных средств.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Северский лицей»



/ Т.В. Батраченко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕВЕРСКИЙ ЛИЦЕЙ»

П Р И К А З

от 11.09.2023 № 218 (о/д)
ЗАТО Северск Томской области

**Об организации работы платных
дополнительных образовательных услуг
в 2023-2024 учебном году**

На основании ст.45 Закона РФ «Об образовании», п.п. 2.3 и 3.2. Устава учреждения, в целях удовлетворения спроса, а также принимая во внимание имеющуюся материально-техническую базу и укомплектованность кадрами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести с 11 сентября 2023-2024 учебного года платные дополнительные образовательные услуги, по следующим курсам:
 - Самоподготовка 4А класс (Добрынина Ольга Борисовна)
2. Назначить ответственными:
 - 2.1. За организацию платных дополнительных образовательных услуг Степанову Анастасию Сергеевну (круг обязанностей см. в Приложении)
 - 2.2. За проведение инструктажа с лицами, задействованными в оказании платных услуг, за организацию контроля за выполнением правил ТБ в школе Панутриева Александра Алексеевича.
3. Утвердить:
 - 3.1. Положение о расходовании внебюджетных средств в МБОУ «Северский лицей»
 - 3.2. Тарификационный список педагогических работников, осуществляющих оказание дополнительных платных образовательных услуг. Трудовые отношения с этими лицами осуществлять согласно Договору на оказание платных дополнительных образовательных услуг. Возложить на этих лиц на время занятий ответственность за соблюдение требований Техники безопасности, Противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм.
 - 3.3. Программы по обучению
 - 3.4. График оказания дополнительных платных образовательных услуг
4. Возложить ведение и организацию бухгалтерского учета внебюджетных средств от дополнительных платных образовательных услуг на Центральную бухгалтерию образовательных учреждений. Ответственному за организацию платных дополнительных образовательных услуг предусмотреть доплаты в соответствии с положением о расходовании внебюджетных средств.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Северский лицей»



/ Т.В. Батраченко

Обязанности ответственного лица за организацию платных дополнительных образовательных услуг

Для организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг ответственное лицо:

- организует прием заявлений у потребителей, желающих получить платные дополнительные образовательные услуги, и на основании заявлений формирует группы, составляет график оказания платных дополнительных образовательных услуг с указанием времени, места и тех работников, которые оказывают услуги;
- для ознакомления потребителей готовит перечень платных дополнительных образовательных услуг с определением стоимости одного часа (месяца, курса и т.д.) услуги на одного человека и предоставляет их потребителю;
- заключает с потребителями договоры на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- оформляет отношения с работниками и специалистами, занятыми в предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и проводит тарификацию работ по платным дополнительным образовательным услугам;
- оформляет и обеспечивает хранение следующих документов:
 - Устав с обозначенным наличием платных дополнительных образовательных услуг и порядком их предоставления (на договорной основе);
 - Лицензия на осуществление образовательной деятельности;
 - Учебные планы платных дополнительных образовательных услуг;
 - Положение о расходовании средств от предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
 - Бюджетную смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности на текущий год;
 - Приказ директора об организации платных дополнительных образовательных услуг;
 - Перечень платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости;
 - Договоры с потребителями;
 - Тарификационный список работников, занятых оказанием платных дополнительных образовательных услуг;
 - Договоры с работниками и специалистами;
 - Организует текущий контроль качества и количества оказываемых платных дополнительных образовательных услуг;
 - Обеспечивает потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных дополнительных образовательных услугах.

Обязанности педагогов, ведущих платные дополнительные образовательные услуги

Педагогический работник:

1. Участвует в разработке и реализации образовательных программ, несет ответственность за качество их выполнения, жизнь и здоровье обучающихся.
2. Комплекдует состав обучающихся группы.
3. Осуществляет платное дополнительное образование обучающихся, развивает их творческую деятельность, способствует умственному развитию.
4. Обеспечивает при проведении занятий соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
5. Предоставляет организатору платных дополнительных образовательных услуг копии медицинских справок обучающихся, а также заявлений от родителей (законных представителей).
6. Выдает ежемесячно квитанции для оплаты родителям (законным представителям).
7. Выявляет творческие способности обучающихся, способствует их дальнейшему развитию.
8. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов обучения, исходя из психофизиологической целесообразности и возрастных особенностей детей.
9. Обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся.
10. Оказывает консультативную помощь родителям (лицам, их заменяющим), а также педагогическим работникам в пределах своей компетенции.
11. Повышает свою профессиональную квалификацию.
12. Педагог проводит дополнительные платные занятия в вечернее время, согласно расписания.
13. Извещает администрацию МБОУ «Северский лицей» о каждом несчастном случае.
14. Соблюдает этические нормы поведения в МБОУ, в быту, в общественных местах, соответствующие положению педагога.