**Положение**

**о реализации направления «Лицей – city творческий»**

 1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», устава школы, концепции и программы развития лицея.

1.2. Данное Положение призвано урегулировать возникающие вопросы, связанные с проведением внеклассных мероприятий, не предусмотренных стандартом образования, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов .

1.3. К числу внеклассных мероприятий относятся:

• Балы, дискотеки, праздники, концерты, фестивали, творческие конкурсы, смотры, муз.гостинная, мастер-класс, встречи.

1.4. Внеклассные мероприятия включаются в годовой общелицейский план работы, который обсуждается и утверждается на августовском педагогическом совете.

1.5. Раздел годового учебного плана воспитательной работы по направлению «Лицей – city творческий»готовится заместителем директора по воспитательной работе, старшей вожатой, с участием представителей творческой группы из числа учителей.

**2. Цели и задачи** направления «Лицей – city творческий»

2.1. Цели: — сделать лицейскую жизнь интересной и увлекательной;

2.2. Задачи:

— развитие индивидуальных качеств обучающихся через различные формы внеклассной и внеурочной деятельности;

 — развитие инициативы и творчества обучающихся в процессе коллективных дел;

— укрепление здоровья и пропаганда здорового образа жизни;

 — сформировать активную гражданскую позицию.

— создание атмосферы психологического комфорта, условий для развития эмоциональной, коммуникативной, культурной сфер;

— социальная адаптация детей через практико-деятельностную основу воспитательного процесса;

— переживание ситуации успеха в различных вид ах деятельности;

— развивать мотивации к познанию и творчеству.

**2. Время и место проведения.**

2.1. Дата срока проведения мероприятий «Лицей – city спортивный» определяется планом воспитательной работы лицея.

2.2. Творческие мероприятия, конкурсы, выставки организуемые в рамках направления **«**Лицей – city творческий», проводятся в актовом зале, библиотеке лицея.

**3. Участники.**

3.1. К участию в мероприятиях в рамках программы «Лицей – city спортивный»привлекаются все учащиеся 1 – 11 классов.

 4**. Организация и проведение**

4.1. Мероприятия направления «Лицей – city творческий» организуются и проводятся в лицее, зам.директора по ВР, ст.вожатой, классным руководителем в сроки, указанные в годовом плане деятельности лицея или в плане деятельности классного коллектива, разработанном классным руководителем.

 4.2. Для организации и проведения мероприятия создается творческая группа, под руководством зам.директора по ВР, старшей вожатой, которая составляют сценарий, распределяют роли, готовят мероприятие, корректируют возникающие проблемы, проводят и анализируют проведенное мероприятие.

4.3. Ответственный за организацию и проведение общелицейского мероприятия направления «Лицей – city творческий» должен предоставить зам.директора по ВР:

-  [программу мероприятия](https://pandia.ru/text/category/programmi_meropriyatij/);

-  график репетиций;

-  сценария (сценарный план).

Подготовить:

-  ведущих;

-  творческие номера (совместно с педагогом ДОУ);

-  помещения для мероприятия (оформление, декорации, реквизит).

Обеспечить:

-  порядок в помещении после завершения мероприятия;

-  дисциплину и своевременный выход выступающих на сцену;

- качество проведённого мероприятия.

**5. Обязанности учителей и обучающихся при организации и проведении мероприятий направления «Лицей – city творческий».**

5.1. При проведении мероприятий классный руководитель или ответственный из числа педагогов школы проводит с обучающимися до мероприятия инструктаж по правилам поведения, правилам пожарной безопасности и т.д. с отметкой в «Журнале регистрации инструктажа с обучающимися».

5.2.Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при подготовке, проведении мероприятия несет классный руководитель или педагог, его заменяющий и назначенный ответственным приказом директора школы или распоряжением заместителя директора по воспитательной работе.

5.3.Заместителем директора по воспитательной работе готовится распоряжение о подготовке, проведении, анализе мероприятия и т.д., распределяется дежурство учителей во время проведения мероприятия.

5.4.На внеклассные мероприятия не допускаются посторонние лица. Классный руководитель обязан поставить в известность администрацию школы о количестве и фамилиях приглашенных лиц.

5.5. При проведении больших внеклассных мероприятий заместитель директора по воспитательной работе ставит в известность органы МЧС (пожарную часть полицию), и другие инстанции.

5.6. При проведении выездных экскурсий, выходов в музеи города, театр, к/театр классный руководитель должен провести инструктаж по охране жизни и здоровья обучающихся с письменной росписью обучающихся, получивших инструктаж.

5.7. После проведения мероприятия организаторы и участники убирают, декорации и предметы оформления мероприятия.

 **6. Требования и критерии оценки к конкурсным работам:**

6.1. Оценка конкурсных работ осуществляется по правилам, утверждённым в положении к мероприятию, конкурсу, выставке. Основными критериями являются:

-Оригинальность идеи.

-Аккуратность выполнения.

-Соответствие выполненной работы тематике Конкурса.

**7. Жюри:**

7.1 В состав жюри входят зам.директора по ВР, ст.вожатый , библиотекарь лицея, учащиеся старших классов, родители, педагоги, не имеющие классного руководства (по согласованию.)

**8. Награждение, поощрения за проведенное мероприятие**.

8.1. Члены жюри независимо оценивают представленные работы. После завершения оценки работ, результаты в баллах предоставляются председателю жюри (зам.директора по ВР, ст.вожатый), который подводит итоги и оглашает результаты.

8.2. Решение жюри является окончательным, не пересматривается и не подлежит обсуждению.

8.3.Обучающимся лицея, класса за качественно подготовленное и проведенное мероприятие может быть объявлена благодарность приказом директора лицея по представлению зам.директора по ВР, классного руководителя, ст.вожатой.

 8.4. Обучающиеся лицея могут быть награждены грамотой, сувениром за подготовленное и проведенное мероприятие по представлению вышеуказанных лиц.

8.5. Учителям школы, внесшим особо ценный вклад в подготовку и проведение мероприятий, может быть выделена премия, размеры которой определяются директором школы. Представление на премирование составляется заместителем директора школы по окончании мероприятия и при подведении его итогов.

**Циклограмма мероприятий направления «Лицей – city творческий»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Мероприятие  | Примечание |
| Сентябрь | Осенняя ярмарка  |  |
| Мастер-класс «С днем учителя» |  |
| Акция «Письмо водителю» |  |
| Концертная программа «С днем пожилого человека» |  |
| Октябрь | Конкурс – выставка поделок «Осень-фантазерка» |  |
| Изготовление поздравительных открыток для пожилых людей |  |
| Конкурс чтецов «Моя мама лучше всех» |  |
| Выставка рисунков «Я- пешеход» |  |
| Ноябрь | Концерт «Для любимой мамы» |  |
| Декабрь | Конкурс поделок «Новый год шагает по планете» |  |
| Выставка рисунков «Я и дорога» |  |
| Конкурс инсценированных песен «Кабы не было зимы…» |  |
| Акция «Новогодняя игрушка» |  |
| Тематическая дискотека «Новогодний переполох» |  |
| Мастер-класс «Снежные балерины» |  |
| Январь  | Конкурс плакатов «Стоп вредным привычкам» |  |
| Февраль  | Конкурс открыток ко Дню Св.валентина |  |
| Концерт «23 февраля» |  |
| Мастер-класс «С праздником, мужчины» |  |
| Фестиваль талантов «Звездный дождь» |  |
| Март  | Концерт «Весна идет, весне дорогу» |  |
| Мастер-класс «Букет для мамы» |  |
| Выставка рисунков «Дорога в лицей» |  |
| Акция «Письмо водителю» |  |
| Апрель  | Мастер-класс на конференции «Человек.Земля.Вселенная» |  |
| Конкурс агитбригад среди отрядов ЮИД |  |
| Выставка рисунков, поделок «Космос – это мы» |  |
| Изготовление поздравительных открыток для ветеранов |  |
| Май  | Мастер-класс «С днем Победы» |  |
| Конкурс чтецов «Спасибо за Победу!» |  |