**Требования к оформлению работы**

1. Работа предоставляется на Конференцию в печатном и электронном виде, в папке или переплете (формата листа А4), возможно использование компьютерных презентаций.
2. Работа должна содержать:
* титульный лист,
* оглавление,
* введение,
* описание работы,
* выводы,
* список используемой литературы,
* приложения.
1. Титульный лист работы должен содержать следующие данные:
* название работы,
* фамилия, имя и отчество автора полностью,
* класс, общеобразовательная организация,
* фамилия, имя, отчество, должность руководителей и консультантов,
* год выполнения работы,
* адрес электронной почты, факс, контактный телефон.
1. Текст должен иметь объём не более 25 печатных страниц, включая текст, рисунки, схемы, таблицы, графики и фотографии. Текст должен быть оформлен в формате Word, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, интервал полуторный.